

Ydelsesmedarbejder med økonomisk flair søges til bareselsvikariat

Frist:
20-02-2026

Kontaktperson:
Jette Lau

Borger & Ydelsescenteret søger en barselsvikar med økonomisk flair til ydelsesområdet

I Borger & Ydelsescenteret er vi ambitiøse og optaget af at skabe de bedste resultater til gavn for borgerne.

Vi er organisatorisk placeret i afdelingen Borger, Arbejdsmarked & Erhverv og arbejder dagligt blandt andet sammen med Jobcenteret samt Uddannelse & Job. Vi er samtidig en afdeling, der til daglig er en del af blandt andet Folkeregister, Kontrol Team, Opkrævning, Pension, Den Kommunale Boliganvisning m.fl.

Afdelingen består af en leder af Borger- og Ydelsescenteret og pt 34 medarbejdere, hvoraf de 6 af dem bliver dine kolleger på ydelsesområdet.

Vi er på udkig efter dig, der

- har en kommunal uddannelse og gerne en kommunom
- har en god økonomisk forståelse og rutine i at arbejde med tal og kompleks lovgivning, herunder beregning og udbetaling af forsørgerydelser efter Lov om Aktiv Social Politik
- har erfaring med KY og SAPA og hurtigt kan sætte dig ind i nye IT løsninger
- har et udpræget servicegen og evner til at kommunikere tydeligt og forståeligt til borgere, kolleger og samarbejdspartnere i både tale og skrift
- arbejder struktureret, selvstændigt og systematisk så deadlines bliver overholdt

Vi søger lige nu en barselsvikar med erfaring indenfor Lov om Aktiv Social Politik, der beskæftiger sig med blandt andet modtagere af kontanthjælp, ressourceforløbsydelse samt flekslønstilskud. Du vil opleve, at vi har plads til både humor og en uformel omgangstone, samtidig med at vi sætter fagligt niveau og helhedsorienteret sagsbehandling højt. Vi er også et Team, hvor samarbejdet i egen afdeling, men også med vores samarbejdspartnere, er højt prioriteret, da vi har en opfattelse af, at vi er bedst, når vi gør noget sammen. Vi er et ambitiøst team, hvis fokus er at forbedre vores indsats med borgeren i centrum, det interne samarbejde i Borger & Ydelsescenteret og på tværs i Albertslund Kommune.

Dine arbejdsopgaver vil være:

- Iværksættelse af ydelser efter LAS og LAB
- Kontanthjælp
- Ledighedsydelse og Flekslønstilskud
- Behandling af klagesager
- Opfølgning på løbende forsørgelsessager
- Betaling af boligudgifter mm. for borgere under administration
- Yde helhedsorienteret vejledning af borgere
- Forefaldende administrative opgaver indenfor området

Det får du hos os

- Stor indflydelse på planlægning af din arbejdsdag
- Kort afstand til din nærmeste leder
- Mange både faglige og sociale aktiviteter, idet vi har stort fokus på trivsel og arbejdsglæde

Sådan bliver din hverdag:

Vi kan tilbyde en faglig udfordrende og varieret hverdag. Udover daglig drift skal du med dine kompetencer sammen med dine kolleger yde en god sagsbehandling og udbetale korrekte ydelser samt sørge for en god overgang til de nye regler og procedurer i den nye kontanthjælpsreform. Selvom dine arbejdsopgaver kræver en høj selvstændighed og beslutningskraft, så er du og dine øvrige kolleger i teamet og i afdelingen også afhængige af hinanden i løsningen af konkrete opgaver. Gode samarbejdsevner er derfor en nødvendighed.

Yderligere oplysninger:

Stillingen er normeret til 37 timer. Ansættelse sker efter gældende overenskomst og Ny Løn.

Stillingen er til besættelse hurtigst muligt. Ansøgningsfrist er fredag den 20. februar klokken 12.00.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt i uge 9.

Borger & Ydelsescentret er fysisk på Albertslund Rådhus, Nordmarks Allé 1, 2620 Albertslund. Der er S-tog lige til døren og flere supercykelstier, bl.a. mellem Albertslund og Vesterport i hjertet af København. Og letbanen giver også gode forbindelser til hele hovedstadsområdet.

Det er en del af Albertslund Kommunes ansættelsespolitik at fremme mangfoldighed og ligestilling, og det er en forudsætning for din ansættelse i Albertslund Kommune, at du har en gyldig arbejds- og opholdstilladelse.

Albertslund Kommune er en grøn kommune, og vi har røgfri arbejdstid.

Yderligere oplysninger om vikariatet eller om os kan indhentes hos leder af Borger & Ydelsescenter

Jette Lau på tlf. 43686322 eller mail jette.lau@albertslund.dk eller hos teamkoordinator Zoulikha

Nabate på tlf. 43686523 eller mail zoulikha.nabate@albertslund.dk

Velkommen til Albertslund - den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber.

Albertslund Kommune har mange kvaliteter, som skaber fantastiske rammer for hverdagslivet – både for borgere og medarbejdere. Midt i naturen og med et rigt forenings- og kulturliv, som børn og voksne cykler til og fra på byens mange kilometer cykelstier, der er adskilt fra bilerne på vejene. Der er S-tog lige til døren og flere supercykelstier, bl.a. mellem Albertslund og Vesterport i hjertet af København. Desuden skaber letbanen gode forbindelser til hele hovedstadsområdet.

I Albertslund Kommune har vi samme tilgang til vores opgaver, som vi selv ville ønske at opleve som borgere. Vi er vidt forskellige, men er fælles om vores opgave for borgere, foreninger og virksomheder. Du kan møde nogle af vores dygtige medarbejdere på www.albertslund.dk/indefra og få et indtryk af bredden

af arbejdsområder, opgaver og fagligheder i Albertslund Kommune.

I Albertslund Kommune er der højt til loftet og gode udviklingsmuligheder - vi glæder os til at høre fra dig.